**肥城市文明单位考核标准（修订稿）2021版**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目** | **考核**  **内容** | **考核标准** | **具体要求** | **考核单位** | **计分** |
| **Ⅰ-1**  **组织**  **领导**  **(17分)** | **Ⅱ-1**  **加强理论学习** | **1）把学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想作为单位一项长期政治任务，组织干部群众全面深入学习。** | **①提供学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想学习计划或实施方案。（0.2分）②“学习强国”学习平台推广使用情况，年度综合得分=每月得分平均值÷100×2.8，满分为2.8分。（2.8分）③提供本单位开展围绕百年党史、学习习近平总书记“七一”重要讲话精神、党的十九届六中全会精神开展专题宣讲的照片各1张，共3张。照片注明时间、地点、宣讲人、宣讲对象及人数。（1.5分）** | **宣传部**  **（理论科）（3）**  **新时代文明实践指导中心（1.5）** | **4.5** |
| **2）扎实推进学习型党组织建设，有常态化的活动载体。** | **①提供理论学习相关制度的规范文件。（0.2分）②重点理论读物征订情况，按要求完成不扣分，未完成不得分。（2.4分）③党报党刊征订任务完成情况，按要求完成任务不扣分，未完成任务不得分。（2.4分）** | **宣传部**  **（理论科）（2.6）**  **（新闻科）（2.4）** | **5** |
| **3）加强中国特色社会主义和中国梦学习宣传教育，学习教育和主题实践系统化长期化。** | **2)②提供本单位开展“中国梦·新时代·跟党走”百姓宣讲暨理论宣讲的图片1张，照片注明时间、地点、宣讲人、宣讲对象及人数。（0.5分）** | **新时代文明实践指导中心（0.5）** | **0.5** |
| **Ⅱ-2**  **贯彻落实民主集中制** | **1）领导班子团结协作、作风民主，建立健全民主管理、科学决策相关制度。** | **提供贯彻落实民主集中制的有关情况说明（500字左右）。** | **组织部** | **1** |
| **2）重大问题和重要事项按照有关规定集体研究决定。** | **提供1次重大问题和重要事项落实民主集中制、集体研究决定的会议纪要。（需提供不涉密的会议纪要）** | **1** |
| **Ⅱ-3**  **加强党风廉政建设** | **1）加强党风廉政建设，反腐败教育经常化、制度化。** | **提供加强党风廉政建设，建立反腐败教育工作制度的规范文件。** | **市纪委** | **1** |
| **2）积极开展廉政建设及反腐败教育活动。** | **提供单位主要负责同志讲廉政党课、开展中央或省委部署的主题教育活动的情况说明现场照片各1张。（工作人员发生违法违纪问题的本项不得分）** | **市纪委(1.5)**  **市委办(1.5)** | **3** |
| **Ⅰ-2**  **道德**  **建设**  **(30分)** | **Ⅱ-5**  **培育和践行社会主义核心价值观** | **1）落实中办《关于培育和践行社会主义核心价值观的意见》和中宣部、中央文明办《培育和践行社会主义核心价值观行动方案》，制定年度工作实施方案。** | **提供落实《培育和践行社会主义核心价值观行动方案》年度工作实施方案，提供办公场所张贴核心价值观24个字宣传挂图的实景照片1张。** | **宣传部**  **（宣教科）** | **1** |
| **2）推广普及社会主义核心价值观，开展宣讲解读。** | **②提供本单位开展“好家风·好村风”宣讲活动的图片1张，照片注明时间、地点、宣讲人、宣讲对象及人数。（0.5分）** | **新时代文明实践指导中心**  **（0.5）** | **0.5** |
| **Ⅱ-7**  **开展先进典型选树活动** | **1）开展道德模范评选表彰和“我推荐、我评议身边好人”活动。** | **开展道德模范、身边好人评选表彰的情况说明，重点列举本单位最近三年来获评道德模范、各级好人荣誉的工作人员名单。** | **文明办** | **3** |
| **Ⅱ-8**  **开展“讲文明，树新风”活动** | **2）加强网络文化建设，倡导文明上网，开展单位特色网络公益文化活动，做强网上正面宣传，发展积极向上的网络文化。** | **提供单位开展网络文化建设的情况说明和网络截图或实景图片2张（300字左右）。** | **网信中心** | **3** |
| **Ⅱ-9**  **开展学雷锋、志愿服务活动** | **1）大力倡导“学习雷锋、关爱他人、提升自己”的理念，将岗位学雷锋活动情况纳入单位和员工个人考核内容。** | **提供年度学雷锋活动总体方案的规范文件。窗口单位要提供岗位学雷锋志愿服务站点实景图片（2张）。** | **新时代文明实践指导中心** | **1** |
| **2）有常态化的志愿服务制度，加强对活动的组织协调和管理指导。** | **提供在“志愿云”上发布的本单位志愿服务组织及注册志愿者截图。** | **1** |
| **3）大力弘扬“奉献、友爱、互助、进步”志愿精神，单位有学雷锋志愿服务队，经常开展志愿服务活动。** | **提供开展党员志愿服务、理论政策宣讲、文明交通、环境保护等志愿服务活动实景图片各1张。提供在“志愿云”上发布的活动项目截图（至少1张）。** | **4.5** |
| **4）积极组织干部职工开展助人为乐、扶贫济困等社会公益活动，有具体措施，有参与人数，有活动效果。** | **提供开展助人为乐、扶贫帮困、支教助学、医疗健康、文化文艺、法律援助、智慧助老、科学普及、社会治安等社会公益活动的情况的情况说明（300字）和实景图片2张（每半年至少1次）。** | **2.5** |
| **Ⅱ-10**  **弘扬优秀传统文化** | **2）经常开展道德经典诵读或交流比赛活动。** | **开展全民阅读活动或交流比赛的情况说明和实景图片2张（每半年至少1次，每次1分）。** | **宣传部**  **（文化科）** | **2** |
| **1-3**  **业务**  **工作**  **(9分)** | **Ⅱ-11**  **加强业务培训** | **2）对干部职工进行科学文化知识、业务技能培训。** | **提供举办干部职工科学文化知识、业务技能培训的情况说明和实景图片1张。** | **系统牵头单位** | **1** |
| **Ⅱ-13**  **提升业务实绩** | **1）工作成绩突出、成果丰硕，居部门行业领先水平。** | **提供本年度被本级党委政府或上级部门表彰的规范文件。** | **2** |
| **Ⅰ-4**  **文体**  **活动**  **(4分)** | **Ⅱ-14**  **开展文体活动** | **2）组织开展经常性的文体活动。** | **提供开展文体活动的情况说明和实景图片2张（每半年至少1次，每次1分）。** | **宣传部**  **（文化科）** | **2** |
| **Ⅰ-5**  **科学**  **管理**  **(11分)** | **Ⅱ-15**  **落实厂务、政务公开** | **2）厂务公开或政务公开制度落实，干部职工知情权得到保障。** | **说明设置厂务或政务公开栏的情况（实景图片2张）。** | **系统牵头单位** | **1** |
| **Ⅱ-16**  **加强思想政治工作** | **2）思想政治工作规范化制度化，成效显著。** | **提供加强思想政治工作的情况说明（300字左右）。** | **宣传部**  **（宣教科）** | **1** |
| **Ⅱ-17**  **营造和谐、稳定的发展环境** | **1）民主法治宣传教育经常化、制度化、规范化。** | **提供开展民主法治宣传教育的情况说明（300字左右）。** | **司法局** | **2** |
| **2）积极参加平安建设，社会治安综合治理措施落实。** | **提供开展平安创建及治理不文明现象的规范文件。** | **政法委(0.5)**  **公安局(0.5)** | **1** |
| **3）安全教育和安全生产或管理责任制落实。** | **提供单位安全教育和安全生产或管理责任制落实的情况说明（300字左右)。** | **应急局** | **1** |
| **4）关心职工工作、学习、生活和身心健康，单位人际关系和谐，党群、干群关系融洽。** | **提供对特殊情况职工进行帮扶的情况说明（300字左右）和实景图片2张。** | **总工会** | **2** |
| **Ⅰ-6**  **工作**  **环境**  **(12分)** | **Ⅱ-18**  **单位内外环境整洁** | **2）环境整洁有序，绿化美化，无脏、乱、差现象。** | **提供单位工作（生产）场所卫生环境实景图片3张。** | **各镇街**  **高新区**  **各社区** | **1.5** |
| **Ⅱ-19**  **开展节约型单位建设和环境保护工作** | **1）开展节水、节电、节约用纸等活动，积极建设节约型单位。** | **提供建设节约型单位的工作情况说明（300字左右）。** | **发改局（负责企业）**  **机关事务服务中心（负责机关单位）** | **1** |
| **2）开展环境保护主题活动，宣传生态文明理念。** | **1）提供开展环境保护主题活动的情况说明（300字左右）。** | **生态环境局** | **1** |
| **2）提供开展环境保护主题活动的实景图片1张。** | **生态环境局** | **1** |
| **Ⅱ-20**  **厉行勤俭节约** | **2）开展“艰苦奋斗，勤俭节约”宣传教育，在单位所属餐厅、食堂、宾馆、饭店实施“文明餐桌行动”。** | **提供开展“文明餐桌行动”的情况说明（300字左右）和实景图片1张。** | **商务局** | **2** |
| **Ⅰ-7**  **创建**  **活动**  **(14分)** | **Ⅱ-21**  **活动深入扎实** | **1）高度重视文明单位创建活动，计划周密、目标明确、措施具体、责任落实。** | **提供部署开展文明单位创建活动的规范文件。** | **文明办** | **2** |
| **2）深入扎实开展文明单位、文明行业、文明处室（班组）、文明窗口等创建活动，员工参与面广、成效显著。** | **提供开展文明单位、文明行业、文明处室（班组）、文明窗口等创建活动的情况说明（500字左右）。** | **2** |
| **Ⅱ-23**  **参与帮扶共建活动** | **2）发挥自身优势，帮助共建单位谋求发展、解决问题，促进共建共赢，取得良好社会成效。** | **提供开展结对帮扶共建活动的情况说明和实景图片2张。** | **乡村振兴局** | **2** |
| **Ⅱ-24**  **打造良好社会形象** | **自觉接受相关部门和新闻舆论、社会公众监督，投诉处理机制运转高效，社会声誉好。** | **提供接受相关部门和新闻舆论、社会公众监督的情况说明(300字左右)。** | **网信中心（1）**  **宣传部**  **（新闻科）（1）** | **2** |

**操 作 说 明**

**1.提供的文件、材料、图片均反映本年度工作情况。如果某项工作的正式文件制定时间较早而目前依然在使用的，可以提供。**

**2.情况说明是具体规定字数以内的总结性材料，只需上传材料电子版，版本为WPS或Word。**

**3.正式文件可选择以下任一方式上传：①将文件所有内容拍照或扫描，上传该文件的原文图片；②将该文件首尾页（套头页、签章页）及有关内容页扫描上传，涉及指标的内容用下划线标出。**

**4.上传图片为jpg格式，1M以内，活动照片须用时间、地点、内容等说明文字命名。**